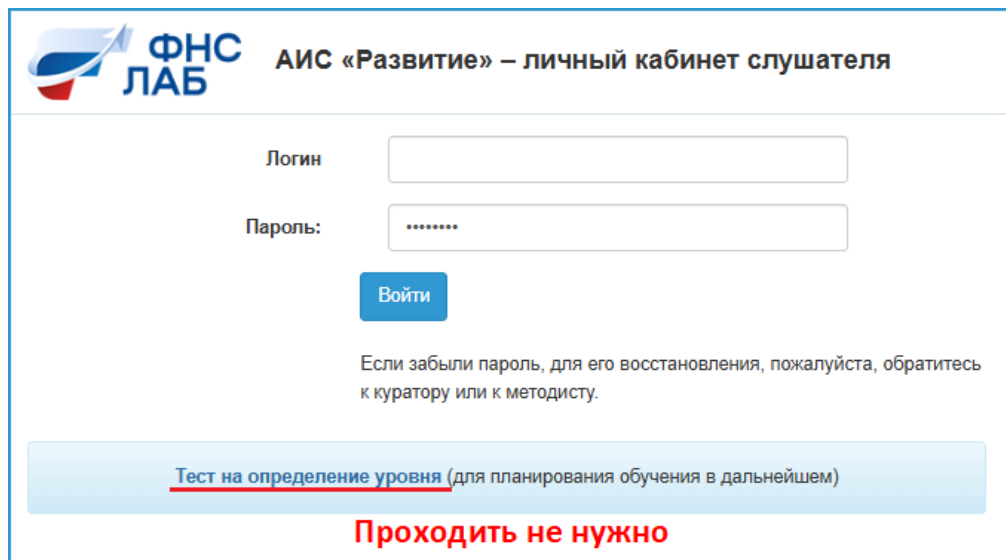


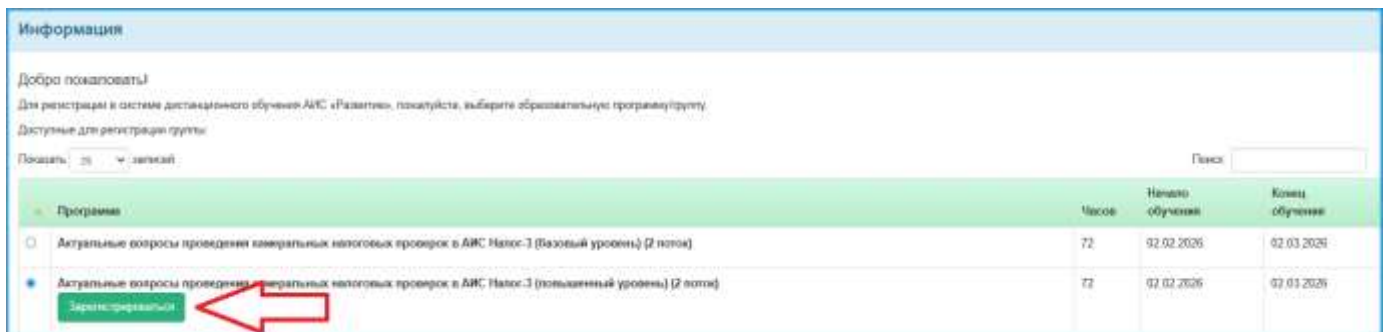
## Инструкция слушателя по обучению в системе дистанционного обучения АИС «Развитие» «Академия ФНС ЛАБ».

Вы проходите дистанционное обучение на сайте АИС «Развитие»: <https://lk.cpp-nnov.nalog.ru>  
Рекомендуем использовать интернет браузеры Chrome, Firefox, Opera, Safari, Edge, не поддерживается Internet Explorer. Вы получили от регистратора (сотрудника отдела кадров вашего региона) персональный логин и пароль и должны самостоятельно зарегистрироваться на сайте не позднее 2 февраля 2026 г.



**Период обучения: с 02.02.2026 по 02.03.2026**

При первом входе на сайт корректно выберите свою программу из общего списка и нажмите «Зарегистрироваться». Важно: изменить программу после регистрации нельзя!



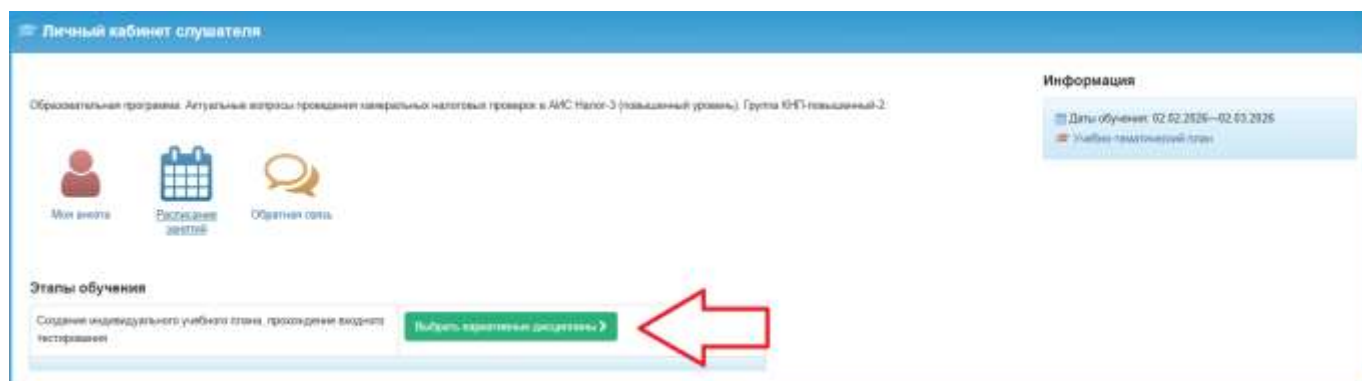
№	Перечень программ обучения
1	Актуальные вопросы проведения камеральных налоговых проверок в АИС "Налог 3" (базовый уровень) (72 часа)
2	Актуальные вопросы проведения камеральных налоговых проверок в АИС "Налог 3" (повышенный уровень) (72 часа)
3	Налог на добавленную стоимость (базовый уровень) (72 часа)
4	Налог на добавленную стоимость (повышенный уровень) (72 часа)
5	Налог на добавленную стоимость (мастерский уровень) (72 часа)
6	Налогообложение доходов физических лиц (базовый уровень) (72 часа)
7	Налогообложение доходов физических лиц (повышенный уровень) (72 часа)
8	Налогообложение доходов физических лиц (мастерский уровень) (72 часа)
9	Правовые и судебные аспекты деятельности налоговых органов (базовый уровень) (72 часа)

10	Правовые и судебные аспекты деятельности налоговых органов (повышенный уровень) (72 часа)
11	Правовые и судебные аспекты деятельности налоговых органов (мастерский уровень) (72 часа)
12	Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП (базовый уровень) (72 часа)
13	Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП (повышенный уровень) (72 часа)
14	Предоставление государственных услуг органами ФНС России в сфере государственной регистрации ЮЛ и ИП (мастерский уровень) (72 часа)
15	Работа с налогоплательщиками: эффективное и качественное налоговое администрирование (базовый уровень) (72 часа)
16	Работа с налогоплательщиками: эффективное и качественное налоговое администрирование (повышенный уровень) (72 часа)
17	Работа с налогоплательщиками: эффективное и качественное налоговое администрирование (мастерский уровень) (72 часа)
18	Программа переобучения по камеральному контролю налога на добавленную стоимость (базовый уровень) (96 часов) *
19	Программа переобучения по камеральному контролю налогообложения физических лиц (базовый уровень) (96 часов) *
20	Программа переобучения по направлению правового обеспечения деятельности налоговых органов (базовый уровень) (96 часов)
21	Программа переобучения по работе с налогоплательщиками и СМИ (базовый уровень) (96 часов)
22	Программа переобучения по регистрации налогоплательщиков (базовый уровень) (96 часов)

Обращаем внимание, что согласно п.2 Приказа ФНС России от 17.12.2025 №КЧ-7-28/1223@ «Об утверждении плана-графика дополнительного профессионального образования федеральных государственных гражданских служащих Федеральной налоговой службы в образовательном учреждении, находящемся в ведении ФНС России, на 1 квартал 2026 года» повышение квалификации и профессиональная переподготовка гражданских служащих в Академии **осуществляется с отрывом от государственной гражданской службы** в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Первым шагом нужно заполнить анкету с личными данными и данными об образовании, за достоверность которых вы несете персональную ответственность.

После заполнения анкеты необходимо *выбрать вариативные дисциплины* (ровно на указанное количество часов в программе: 72 или 96). Как только количество часов совпадет, внизу страницы появится кнопка «*Сохранить учебный план*». \*Программам № 18,19 выбирать вариативные модули НЕ требуется, учебный план фиксированный и уже сформирован.



Затем на главной странице личного кабинета нужно сдать **входное тестирование**. Его можно пройти всего один раз. Результаты входного теста ни на что не влияют, они помогают нам оценить ваш уровень начальных знаний по образовательной программе. Только после прохождения входного тестирования в первый день обучения откроется полный доступ ко всем функциям личного кабинета и разделы разблокируются:



## Встроенная справочная система.

В начале каждой страницы есть ссылка «**Что нужно делать?**». По ней открывается краткая пошаговая инструкция по текущему разделу.

## Описание разделов.

- **Моя анкета.** Пожалуйста еще раз проверьте корректность отображения ФИО – информация идет в удостоверение о повышении квалификации.
- **Расписание занятий.** Список вебинаров с указанием даты и времени (указано московское) проведения онлайн лекции, а также ссылки на трансляцию и ее запись.
- **Учебники и тесты.** Раздел для самостоятельного изучения, в нем собраны все учебные материалы и промежуточные тесты. Здесь есть возможность обратиться к конкретному

преподавателю, подготовившему лекции и видео-уроки, необходимо нажать на значок «сообщение» рядом с фамилией и сразу откроется форма обратной связи. После изучения темы пройдите по ней промежуточное тестирование. Промежуточные тесты необходимо сдать по всем разделам учебника на 100% результат, количество попыток на них не ограничено.

- **Практические задания.** Открытые вопросы по тематике курса обучения, на которые нужно дать развернутый ответ или подробно описать ход решения. После отправки работы на проверку вносить в нее изменения нельзя. Срок проверки 1-5 рабочих дней. Когда преподаватель проверит задание, он выставляет оценку «зачтено» или «не зачтено». Если задание «не зачтено», его нужно переделать с учетом комментария и снова отправить на проверку. Последний день приема практических заданий – 27.02.2026.
- **Часто задаваемые вопросы.** Информационный раздел с ответами на самые часто задаваемые вопросы касательно дистанционного обучения.
- **Обратная связь.** Здесь мы готовы оперативно ответить на любой вопрос! Методист ориентирует по организации обучения, его срокам и этапам прохождения, а преподаватели ответят на профильный вопрос по тематике программы.
- **Канал в Telegram.** Не хотите пропустить вебинар? Подпишитесь на нас в мессенджере и получайте ссылки на вебинары и оповещения о всех важных этапах обучения. Просто сканируйте QR-код с экрана или переходите по ссылке под QR-кодом с компьютера.
- **Информация.** В данном информационном блоке находится вся справочная информация о вашей программе обучения: период, презентация программы, учебно-тематический план, инструкция слушателя.
- **Таблица с успехами и достижениями.** Отображает этапы обучения и степень их успешного прохождения. При успешном прохождении всех этапов обучения в этой таблице появляется кнопка запуска теста для итоговой аттестации.

### **Итоговая аттестация.**

После успешного прохождения всех промежуточных тестов и зачетного практического задания, на главной странице личного кабинета открывается доступ к итоговой аттестации. Она проходит в виде экзамена в форме тестирования по всем темам образовательной программы. Установленный период для прохождения итогового тестирования: 24.02.2026 - 02.03.2026 (5 дней).

#### **Количество вопросов для итогового тестирования по всем программам:**

- 1) Экзамен (70 вопросов)
- 2) Практические задания (3 вопроса)

По окончании экзамена выставляется оценка:

- От 90% правильных ответов - «5»
- От 80 до 89% включительно правильных ответов - «4»
- От 70 до 79% включительно правильных ответов - «3»
- Менее 70 % правильных ответов - «2», программой автоматически назначается пересдача.

О результатах тестирования слушатель уведомляется сразу в программе. При отрицательном результате, у каждого слушателя в установленный период обучения имеется возможность для повторной сдачи теста (две пересдачи).

## Финальное анкетирование.

После успешного прохождения итогового тестирования, в последний день обучения, кликните ссылку «*пройдите финальное анкетирование*» и заполните небольшую анкету.

Итоговая аттестация	✓ 80% (оценка 4)
Финальная анкета	⚠ Пожалуйста, <a href="#">пройдите финальное анкетирование</a> , ваше мнение очень важно для нас!

## Удостоверение о повышении квалификации.

После успешной сдачи итогового тестирования и окончания периода обучения группы, в течение 3х рабочих дней слушатель в личном кабинете АИС «Развитие» получает электронный документ – удостоверение о повышении квалификации (файл в формате PDF). Скачать бланк необходимо самостоятельно в течение 30 дней. Электронное удостоверение одностороннее, обратная сторона не предусмотрена. Вы можете его распечатать, но предполагается, что оно будет использоваться только в электронном формате.

## Наши контакты.

По любым вопросам дистанционного обучения слушатель может обратиться за консультацией к курирующему методисту через форму «Обратная связь» в программе, в telegram-канале или по т/ф:

- 8(831)467-22-99, специалисты по обучению:
- 8-52-7977 Касаткина Наталья Николаевна
- 8-52-7987 Талова Оксана Леонидовна
- 8(831)433-58-01, 8-52-7962 Павлюченкова Эра Сергеевна (начальник отдела ЭО)

График работы: понедельник-пятница с 7.00 до 16.00.

Проректор по научному  
и инновационному развитию

Е.А. Хицков