



АКАДЕМИЯ ЛИДЕРСТВА И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ  
БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ

**ПРИВОЛЖСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ  
КВАЛИФИКАЦИИ ФНС РОССИИ**

# **ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ для сотрудников ФНС России НА 2024 ГОД**

**СОВРЕМЕННЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ И КАДРОВЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ**

# Основы обучения и педагогического общения (1 и 2 ступень)

тренинговая модульная программа повышения квалификации

## Развиваем компетенции

ОЧНО

36  
часов

1 ступень

36  
часов

2 ступень

### универсальные

- **Системное и критическое мышление.** Поиск, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения поставленных задач.
- **Коммуникация.** Деловая коммуникация в устной и письменной формах.
- **Командная работа и лидерство.** Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде.



### общепрофессиональные

- Выполнение профессиональных функций с соблюдением этических норм, границ своей компетентности, организационной политики.
- Сбор, обработка и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом.
- Осуществление внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.
- Использование современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.



### профессиональные

- Построение и реализация обучения с учетом основ андрогогики.
- Подготовка методических и раздаточных материалов для обучения.
- Использование разных технологий и методов обучения.
- Организация групповой работы в обучении взрослых.
- Анализ сложных ситуаций в обучении взрослых.
- Управление своими эмоциями и настроением участников.
- Публичное выступление.



В программе тренинги, интерактивные занятия и деловые игры.

Это поможет вам отработать навыки разработки и проведения занятий в сфере обучения сотрудников.

# Кадровая работа в налоговых органах

уровневая программа повышения квалификации с вариативными модулями

## Развиваем компетенции

ОЧНО

108  
часов

начинающих специалистов  
кадровых подразделений

82  
часа

опытных специалистов  
кадровых подразделений

### универсальные

- **Системное и критическое мышление.** Поиск, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения поставленных задач.
- **Разработка и реализация проектов.** Определение круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
- **Коммуникация.** Деловая коммуникация в устной и письменной формах. 
- **Командная работа и лидерство.** Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде. 

### общепрофессиональные

- Сбор, обработка и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом
- Применение современных технологий и методов оперативного управления персоналом.
- Ведение документационного сопровождения и учета
- Использование современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.



### профессиональные

- Кадровое обеспечение и организационно-штатная работа.
- Соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
- Разработка проектов организационных и распорядительных документов по кадрам
- Работа с информационными системами и базами данных по ведению, учету кадров.
- Организация внутренних и межведомственных коммуникаций.
- Проектная деятельность. 

В программе тренинги, интерактивные занятия и деловые игры. Это поможет вам укрепить знания и отработать навыки применения законодательства и современных информационных технологий при управлении кадровым составом.

# Управление персоналом на государственной гражданской службе

## Тренинговая модульная программа повышения квалификации

### Развиваем компетенции руководителей структурных подразделений

ОЧНО

72  
часа

#### универсальные

- **Системное и критическое мышление.** Поиск, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения поставленных задач.
- **Разработка и реализация проектов.** Определение круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
- **Коммуникация.** Деловая коммуникация в устной и письменной формах.
- **Командная работа и лидерство.** Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде.



#### общепрофессиональные

- Применение комплексного подхода к сбору данных, продвинутых методов их обработки и анализа при решении управленческих задач.
- Разработка и обеспечение реализации стратегии, политики и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценка их социальной и экономической эффективности.
- Проектирование организационных изменений, руководство проектной и процессной деятельностью и подразделением организации.



#### профессиональные

- Решение профессиональных задач на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории.
- Использование современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.
- Разработка обоснованных организационно-управленческих решений, содействие их реализации в условиях сложной динамичной среды и оценка их последствий.



В программе тренинги, интерактивные занятия и деловые игры. Это поможет вам укрепить знания и отработать навыки применения законодательства и современных информационных технологий при управлении кадровым составом.

# Управление персоналом на государственной гражданской службе

программа повышения квалификации с вариативными модулями

## Развиваем компетенции руководителей

Дистанционно

72  
часа

### универсальные

- **Системное и критическое мышление.** Поиск, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения поставленных задач.
- **Разработка и реализация проектов.** Определение круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
- **Коммуникация.** Деловая коммуникация в устной и письменной формах. 
- **Командная работа и лидерство.** Социальное взаимодействие и реализация своей роли в команде. 

### общепрофессиональные

- Способность применять при решении профессиональных задач знания экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права.
- Применение комплексного подхода к сбору данных, продвинутых методов их обработки и анализа при решении управленческих задач.
- Организация разработки и реализации управленческих решений.



### профессиональные

- Решение профессиональных задач на основе знаний экономической, организационной и управленческой теории.
- Использование современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.
- Разработка обоснованных организационно-управленческих решений, содействие их реализации в условиях сложной динамичной среды и оценка их последствий.



Обучение проходит в интерактивном режиме. Дистанционно всегда есть возможность общения с преподавателями на вебинарах и получения обратной связи при разрешении практических ситуаций. Это поможет вам укрепить знания и отработать навыки применения законодательства и современных информационных технологий при разрешении налоговых споров